



Mateřská škola „Korálek“, Liberec, Aloisina výšina 65/55, příspěvková organizace
Aloisina výšina 645/55
460 15 Liberec 15
tel. 482 751 158 / 604 124 272
www.mskoralek.cz

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019

Předkladatel: Vladimíra Jurigová, ředitelka školy

Zpracovala: Vladimíra Jurigová, ředitelka školy

V Liberci dne 6.8.2019

1. Základní údaje o škole/zařízení

Předškolní zařízení: Mateřská škola „KORÁLEK“ Liberec, Aloisina výšina 645/55

Identifikační číslo: 72742186

Adresa: Aloisina výšina 645/55
460 15 Liberec 15

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Statutární město Liberec
IČO: 00262978
se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1/1
460 59 Liberec
telefonní kontakt: +420485243111

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

Předškolní a školská zařízení, která předškolní zařízení sdružuje:

1. Mateřská škola „KORÁLEK“ Liberec, Aloisina výšina 645/55
Kapacita: 90 dětí, kapacita plánovaná: 90 dětí
Identifikační číslo: 72742186

2. Školní jídelna MŠ Liberec, Aloisina výšina 645/55
Kapacita: 90 jídel, kapacita plánovaná: 90 jídel
Identifikační číslo: 72742186

Mateřská škola s celodenním provozem, třemi třídami a jednou speciální logopedickou třídou.

Datum zařazení do sítě škol, předškolních a školních zařízení: 15. 02. 1996

*Ředitelka školy: Jurigová Vladimíra
jmenovaná do funkce konkurzním řízením 12. 11. 1991, 1.8. 2012 a 31. 7.2018*

Počet tříd:	3 + 1 speciální třída
Celkový počet žáků:	87
Počet žáků na třídu:	25 + 12 ve speciální třídě
Počet žáků na učitelku:	13,2
Průměrná docházka:	85%
Počet pedagogů:	7,65
Provozní zaměstnanci:	2, 24
Školní jídelna:	2
Vedoucí stravování:	0, 27

2. Zabezpečení provozu

V mateřské jsou heterogenní, věkově smíšené třídy. Každá třída má svůj prostor přizpůsobený charakteru třídy a učitelky mají možnost kreativity ve vytváření estetického prostředí své třídy. Vybavení tříd je členěno tak, aby zajistilo potřeby všech věkových skupin dětí. Je zajištěna bezpečnost a hygienické podmínky. Hračky a pomůcky jsou uloženy v poličkách a ve skříňkách tak, aby byly dětem přístupné a aby s nimi mohly bezpečně manipulovat. Vybavení hračkami a pomůckami odpovídá počtu dětí i jejich věku a je průběžně doplňováno, obnovováno a využíváno. Prostory jsou bezpečné, herní a sortovní prvky prochází pravidelnou revizí. Tvořivost dětí je hlavním estetickým prvkem výzdoby šaten a společných prostorů budovy. Škola je zaměřena na výchovu dětí ke zdravému životnímu stylu, proto je součástí vybavení každé třídy dětská kuchyňská linka se dřezem. Děti si samostatně chystají svačinky a učí se samostatnosti. Třída slouží zároveň jako jídelna. Ve dvou třídách je umístěna interaktivní tabule, v jedné třídě interaktivní stůl.

Herna dětí je členěna na hrací koutky, hudební koutek a prostor pro frontální výuku před magnetickou tabulí, ale slouží zároveň jako místnost určená k odpočinku dětí. V současné době k odpočinku dětí využíváme lehátka, která se denně rozkládají a skládají a na kterých odpočívají zejména mladší děti. Lehátka jsou omyvatelná a označená značkou pro každé dítě. Starší děti odpočívají na matracích, neboť se po krátkém odpočinku odebírají do třídy, kde se jim věnuje učitelka při individuální, či skupinové práci. Osvětlení prostor je zajištěno zářivkami a odpovídá hygienickým směrnicím. Součástí každé běžné třídy je třída, herna, šatna dětí a učitelek, umývárna a sociální zařízení dětí, sociální zázemí učitelek a kuchyňka. Školní zahrada prochází pravidelnou údržbou herních prvků i zeleně.

Součástí vybavení školy didaktickými pomůckami jsou moderní technologie – interaktivní pomůcky a 3 notebooky, které byly pořízeny z OP VVV
1

V únoru 2018 byla škola vybavena novými úložnými prostory pro ukládání lůžkovin – pořízeno z rozpočtu města, oddělení technické správy. Nové matrace pro všechny děti byly pořízeny z prostředků SRPŠ.

Bezbariérový přístup

(viz tabulka 4.1. webového formuláře)

Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

(viz tabulka 4.2. webového formuláře)

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na tuto situaci připravena (ANO/částečně/NE).

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

Kolaudovaná pro děti mladší 3 let	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
Zatím ne	částečně	částečně	částečně	Zatím ne	Zatím ne

Technický stav školského objektu

(viz tabulka 5.2. webového formuláře)

Stravování

Stravování dětí je zajištěno jako celodenní, zatím neposkytujeme dietní stravování.

V dubnu 2016 škola získala certifikát Zdravá školní jídelna. Škola je zaměřena na výchovu dětí ke zdravému životnímu stylu.

3. Rámcový popis personálního zabezpečení školy/zařízení

Věková struktura a genderové složení pedagogického sboru

(viz tabulka 1.3. webového formuláře)

Změny v pedagogickém sboru

(viz tabulka 1.3.1 webového formuláře)

Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

(viz tabulka 1.3.2 webového formuláře)

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

(viz tabulka 1.3.3 webového formuláře)

Kvalifikovanost sboru

(viz tabulka 1.1. webového formuláře)

Profesní rozvoj učitelů

(viz tabulka 1.2. webového formuláře)

1	2	3	4	5	6
Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a následchy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje (max 3 další)
ano	ano	ano	ano	ano	OP VVV 1,2

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Pořadatel	Počet účastníků
OP VVV matematická a čtenářská pregramotnost	IT ve škole	4
OP VVV profesní a sociální rozvoj 16 hodin	Mgr. Špulířová	6
Projekt ESF – Společenství praxe, čtenářská pregramotnost	Tul Liberec a UK Praha	2

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

První pomoc a prevence dětských úrazů	KHS	2

Angažmá odborných profesí

(viz tabulka 3.4.. webového formuláře)

4. Výchovně vzdělávací proces

Strategie rozvoje školy a vzdělávání

(viz tabulka 2.1. webového formuláře)

Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

(viz tabulka 2.2. webového formuláře)

Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení do školy vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

(viz tabulka 2.3. webového formuláře)

Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

(viz tabulka 2.4. webového formuláře)

Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

(viz tabulka 2.5. webového formuláře)

Spolupráce mezi mateřskými školami

Společné aktivity – Liberecká Mateřinka 2018, prostor pro ostatní MŠ pro prezentaci práce s dětmi , podpora tvořivosti dětí. Ve spolupráci s MML a Ing. Červinkou příprava programu Liberecký advent a Velikonoce – prostor pro vystoupení dětí z MŠ i některých ZŠ před libereckou radnicí, Festival talentu 2018 ve spolupráci se ZUŠ Frýdlantská, Mateřinková olympiáda 2018 ve spolupráci s Jergym a ZŠ Aloisina výšina.

5. Školní klima

Pestrost mimoškolních aktivit

(viz tabulka 3.1.. webového formuláře)

Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

(viz tabulka 3.2.. webového formuláře)

Komunikace se zákonnými zástupci

(viz tabulka 3.3. webového formuláře)

Podpora společného vzdělávání

(viz tabulka 3.5. webového formuláře)

6. Údaje o počtu žáků (dětí, studentů, ...)

Kapacita školy a její naplněnost

(viz tabulka 5.1. webového formuláře)

Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

(viz tabulka 5.1.1. webového formuláře)

Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

(viz tabulka 5.1.2. webového formuláře)

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

Docházka dětí - % docházky v jednotlivých měsících školního roku

(viz tabulka 7.1. webového formuláře)

Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

(viz tabulka 7.2.. webového formuláře)

Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

(viz tabulka 7.3.. webového formuláře)

8. Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

(viz tabulka 5.3.1. webového formuláře)

Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

(viz tabulka 5.3.3. webového formuláře)

9. Údaje o řízení, dalších záměrech, zhodnocení, závěr

Evaluace – dotazníkové šetření spokojenosti rodičů, autoevaluace pedagogů a provozních zaměstnanců školy. Další záměr na rok 2018/2019 – pokračovat v aktivitách školy, využít opět šablonový projekt, zvýšit kvalifikaci pedagogů ve specializaci na logopedickou prevenci. Opět využívat DČ školy.

Z celkového vyhodnocení monitoringu spokojenosti rodičů se školou vyplývá, že jsou se školou velmi spokojeni jak v oblasti materiálního Zabezpečení, tak v oblasti pedagogické práce učitelek s dětmi a maximální spokojenost rodiče projevují v oblasti stravování dětí.

Rodiče připomínkovali snížení nabídky zájmových kroužků, proto v novém školním roce tuto nabídku v rámci DŠ školy opět otevřeme.

Předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje)

Na základě zápisu dětí k předškolnímu byly do MŠ přijaté i děti mladší tří let, z 99% se jedná o děti narozené v době září – prosinec 2015. Pouze 1 dítě narozené v dubnu 2016 bylo přijaté na sourozenecké kritérium. Nastavené podmínky školy pro tyto děti vyhovují.

Výchovně vzdělávací práce je výborná, nadále pokračujeme v zaměření se na výchovu dětí ke zdravému životnímu stylu, v rámci programu a metodiky Zdravá abeceda.

Škola bude nadále provozovat DČ, neboť výnosy z této činnosti škole umožňují zkvalitňovat prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.

10. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné (uvést kdo +hodnocení)
1						

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě,

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

11. Základní údaje o hospodaření školy/zařízení

1. Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalend

Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	Účel
ÚP	48918 Kč	Dotace UP
SML	12 000	Liberecká Mateřinka
SML	15 000 Kč	Festival talentů
KULK	10 000	Liberecká Mateřinka

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
5 124 549 Kč	897 632 Kč	850 977 Kč	157 331 Kč	218 396 Kč	7 248 885 Kč

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice	DVPP	Stipendia	Provozní náklady	Celkem	Schválený hosp. výsledek
- Kč	3 909 990 Kč	1 397 742 Kč	49 071 Kč	35 600 Kč	- Kč	1 869 478 Kč	7 243 881 Kč	5 004 Kč

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

Struktura výroční zprávy o činnosti škol a školských zařízení
zřizovaných statutárním městem Liberec

Povinné přílohy:

- *vygenerované a vytištěné tabulky z webového formuláře*
- *kopie protokolů z inspekcí a kontrol*
-